

**A. IDIOMA DE ELABORACIÓN**

Español
---------

**B. OBJETIVO GENERAL DE LA ASIGNATURA**

Aplicar un sistema de control integral y consolidado por medio del análisis de los informes periódicos de una organización a la administración actual de ésta para llevarla a una gestión mejorada capaz de alcanzar una mejor posición dentro de la industria en la que se desempeña.
--

**C. DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA**

Esta asignatura de formación profesional tiene como propósito equipar al estudiante con habilidades gerenciales analíticas aplicadas al diseño, establecimiento y uso de los sistemas de planeación y control que el directivo utiliza para la implementación de estrategias que lleven a la organización a un más alto y mejor nivel de desempeño. Por medio de la asignatura el estudiante logra engranar conocimientos administrativos, operativos, estadísticos y financieros en la formulación de las estrategias que implementará en la organización donde ejerza su labor profesional.
---

**D. CONOCIMIENTOS Y/O COMPETENCIAS PREVIOS**

Diagramar procesos operativos
-------------------------------

**E. RESULTADOS DE APRENDIZAJE DE LA ASIGNATURA**

1	Mantener un control continuo a través de una revisión periódica de la gestión realizada por las distintas áreas, departamentos o unidades de la empresa para la prevención de errores.
2	Manejar con responsabilidad ética y profesional los resultados obtenidos de revisiones periódicas para el cumplimiento de los estándares requeridos a la organización.
3	Implementar estrategias a través de herramientas actuales de administración acorde a la naturaleza y madurez de la empresa para la mejora de su estado actual.

**F. COMPONENTES DE APRENDIZAJE**

Aprendizaje en contacto con el profesor	✓
Aprendizaje práctico	✓
Aprendizaje autónomo:	✓

**G. EVALUACIÓN DE LA ASIGNATURA**

ACTIVIDADES	MARQUE SI APLICA
Exámenes	✓
Lecciones	✓
Tareas	✓
Proyectos	✓
Laboratorio/Experimental	
Participación	
Salidas de campo	
Portafolio del estudiante	
Otras	

**H. PROGRAMA DE LA ASIGNATURA**

UNIDADES/SUBUNIDADES	Horas de docencia por unidad

**H. PROGRAMA DE LA ASIGNATURA**

UNIDADES/SUBUNIDADES	Horas de docencia por unidad
<b>1. EL ENTORNO DEL CONTROL DE GESTIÓN</b>	4
1.1. La naturaleza de los sistemas de Control de Gestión	
1.2. Elementos y Componentes	
1.3. Comprender las estrategias	
<b>2. EL PROCESO DEL CONTROL DE GESTIÓN</b>	5
2.1. Errores y Fallas en la gestión: ¿Cómo detectarlos?	
2.2. Planeación Estratégica: Definición de objetivos	
2.3. Diseño del sistema de control de gestión para alcanzar objetivos	
<b>3. SISTEMAS DE CONTROL DE GESTIÓN</b>	8
3.1. Sistema de Gestión de Calidad basado en ISO 9001 (General)	
3.2. Herramientas Lean Manufacturing (General): Kaizen, 5 S's, Just in Time, Jidoka, Task Time, Heijunka, Poka-yoke	
3.3. Enfoque Lean en Manufacturas	
3.4. Enfoque Lean en Almacenes y Bodega	
3.5. Enfoque Lean en Distribución	
<b>4. SISTEMAS DE CONTROL DE GESTIÓN Y MEDICIÓN DEL DESEMPEÑO</b>	11
4.1. Relaciones entre sistemas de control de gestión y desempeño organizacional	
4.2. El proceso de ejecución de la estrategia aplicando el Cuadro de Mando integral.	
4.3. Perspectivas y enfoque del cuadro de mando integral.	
4.4. El mapa estratégico y relaciones causa y efecto en el Cuadro de Mando integral.	
4.5. Indicadores de gestión	
<b>5. Actividades de evaluación</b>	4

**I. BIBLIOGRAFÍA**

BÁSICA	1. FERNANDO VILLANUEVA MORENO. (2019). CONTROL DE GESTIÓN. (Primera Edición). ESPAÑA: ELEARNING S.L... ISBN-10: 8417814477, ISBN-13: 9788417814472
--------	--

**J. RESPONSABLE DEL CONTENIDO DE ASIGNATURA**

Profesor	Correo	Participación
MONTALVO BARRERA DIANA DENISSE	dmontalv@espol.edu.ec	Responsable del contenido de asignatura
CARRERA MEJÍA PAÚL ANTONIO	pcarrera@espol.edu.ec	Colaborador